

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen ajalle 2.8.2021- 31.7.2022**  
**TRE:2420/01.02.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 441 8813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Hilikka Pöyliö, puh. 040 800 4626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tradenomi \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan (kirjanpito ja tilinpäätös) virkasuhteeseen ajalle 2.8.2021-31.7.2022 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (kirjanpito ja tilinpäätös) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 3.5.2021 - 17.5.2021.

Hakukoodi TRE-01-621-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, mol.fi, Twitter ja Oikotie.

Tehtävänä on liiketoiminnan perus, ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa taloushallinnossa kirjanpidon ja tilinpäätöksen aikuisopiskelijoiden opetus, opiskelijoiden ohjaus ja yksilöllisten opintopolkujen rakentaminen. Tehtävän hoitaminen edellyttää ajantasaista käytännön työkokemusta, monipuolisia tietoteknisiä taitoja, valmiutta liikkua Tredun toimipisteiden välillä ja mahdollisuutta käyttää omaa autoa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan. Kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa määräaikaiseen tehtävään voidaan valita henkilö, joka ei täytä kelpoisuusvaatimuksia.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämäntuntemus, kokemus opettamisesta, työskentely vaihtuvissa tiimeissä ja verkostoissa.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana seitsemän (7) hakijaa, joista kelpoisia hakijoita oli yksi (1) hakija.

Haastatteluihin kutsuttiin kuusi (6) hakijaa. Haastattelut pidettiin kahdessa vaiheessa. Ensimmäisen vaiheen haastattelut pidettiin 5.5.2021 ja 7.5.2021.

Toisen vaiheen haastattelut pidettiin 17.5.2021, 18.5.2021 ja 19.5.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan tradenomi \*\*\*\*\*. Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätökseen 27.4.2021 § 87 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2021 alkaen).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

#### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Hilikka Pöyliö, Helena Karstinmäki, tredu.  
henkilostoasiat\_tampere.fi

#### **Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 14.6.2021 Tampereen kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annetaan tiedoksi sähköisesti 11.6.2021.

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

08.06.2021

3 (5)

**§ 17**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi

09.06.2021

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 17

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.